# Programma Managementtraining voor AIOS 2021-2022

**Trainingsdag 1**

**09.00 uur Introductie:** welkom en voorstellen, doel en uitleg van programma en methode van werken. Bespreken van de basisgedachten achter de training.

*Inleiding door de adviseurs gevolg door discussie.*

**10.00 uur Programma: leidinggeven in een ziekenhuis.** Doel: nadere onderlinge kennismaking en oriëntatie op leidinggeven, leiderschap, en ambities op dat terrein bij de deelnemers.

*In subgroepen werken, gevolgd door plenaire discussie.*

**12.30 uur Lunch**

**13.30 uur Programma: communicatiestijlen.** Doel: inzicht krijgen in eigen stijl van communiceren, bepalen van leerdoelen op dit vlak.

*Inleiding, minioefeningen en oefenen in praktijksituaties, persoonlijke feedback.*

**17.00 uur Afronding**

# Programma Managementtraining voor AIOs 2021-2022

**Trainingsdag 2**

**09.00 uur Programma: kernkwadranten.** Doel: vertrouwd te worden met deze techniek en die effectief leren inzetten in de eigen praktijk.

*Korte inleiding, ieder maakt kernkwadranten van de andere deelnemers, die worden plenair besproken.*

**12.30 uur Lunch**

**13.30 uur Programma: vervolg kernkwadranten.**

**14.30 uur Programma: formuleren van de eigen ambitie.** Doel: vertrouwd raken met het openlijk spreken over ambities, en de hier uit voortvloeiende strategie vervolgens in SMART-termen benoemen.

*Deelnemers werken eerst zelfstandig, en gaan daarna in subgroepen werken aan het SMART-formuleren van de eigen doelstellingen. Tevens werken de deelnemers via het model van Action Learning aan een doelstelling om een verandering in de eigen organisatie aan te brengen. Deze twee doelstellingen zijn de onderlegger onder de intervisiebijeenkomsten later in de training.*

**17.00 uur Afronding**

# Programma Managementtraining voor AIOS 2021-2022

**Trainingsdag 3**

**09.00 uur Programma: organisatieanalyse.** Doel: organisatie leren analyseren en de verschillende elementen in kaart brengen.

*Presentatie gevolgd door in subgroepen de eigen organisatie analyseren, plenaire discussie naderhand.*

**11.00 uur Programma: organisatieverandering.** Doel: organisatieverandering leren begrijpen via het model van de ‘De vijf kleuren van de Caluwe’. Dit is een onderdeel van het leren analyseren van een organisatie, zodat de deelnemer beter leert taxeren waar hij in het geheel past.

*Korte presentatie over het verandermodel van de Caluwe. In subgroepen worden opdrachten uitgevoerd, die in een plenaire presentatie – op speelse wijze – worden vormgegeven.*

**12.30 uur Lunch**

**13.30 uur Vervolg ochtendprogramma**

**15.00 uur Programma: situationeel leidinggeven.** Doel: aansturen, leidinggeven, begeleiden en coachen zijn competenties die in het repertoire van toekomstige specialisten behoren. Via dit model wordt de deelnemers een wijze van werken aangeleerd waarmee zij gemakkelijk in een grote variatie van situaties vraagstukken op dit gebied het hoofd kunnen bieden.

*Een korte presentatie, waarna de deelnemers met verschillende casus gaan oefenen in subgroepen.*

**17.00 uur Afronding**

# Programma Managementtraining voor AIOS 2021-2022

**Trainingsdag 4**

**09.00 uur Programma: inzicht in doelen van medewerkers krijgen.** Doel: Inzicht krijgen in en hanteren van verschillende methoden om het talent, potentieel en belangstelling van de medewerker te kunnen bepalen, en daar op in te spelen.

*Korte inleidingen afgewisseld met oefeningen in subgroepen, gebruik makend van eigen casuïstiek. Een aantal casus worden plenair besproken.*

**12.30 uur Lunch**

**13.30 uur Programma: politieke processen in een organisatie.** Doel: deelnemers leren zien dat politieke technieken veel gebruikt worden in een academisch ziekenhuis. Dat het belangrijk is deze te onderkennen, en ook zelf in te zetten in sommige situaties.

*Inleiding over het gebruik van macht in organisatie. Gevolgd door werken in subgroepen en oefenen in het hanteren van politieke technieken. Is werken met macht wel ethisch?*

**16.30 uur Programma: selectie van verdiepingsonderwerpen.** Doel: de deelnemers selecteren verschillende voor de groep belangrijke onderwerken waar zijn dieper op willen ingaan. Er is een beschikbare lijst met mogelijkheden.

 *Plenaire bespreking*

**17.00 uur Afronding -evaluatie-**

# Programma Managementtraining voor AIOS 2021-2022

**Verdiepingsdag**

**09.00 Programma: de organisatie van een academisch ziekenhuis.** Doel: de deelnemers diepgaande informatie geven over de werking, het management, de financiële structuren en processen in een academisch ziekenhuis.

*Voorbereiding van vragen door de deelnemers. Presentatie en vragen beantwoorden door Coen Stehouwer.*

**12.30 Lunch**

**13.30 Programma: intervisie.** Doel: eigen plannen vorm geven en eigen casuïstiek bespreken in een subgroep.

*De deelnemers worden in twee subgroepen opgesplitst en werken met één van de trainers aan eigen casuïstiek via een intervisiemethodiek.*

**17.00 Afronding**

**Verdiepingsdag 2 (Gender awareness training)**

**09.00 Programma: Gender awareness training.** Doel: deelnemers leren zien waar zij genderproblematiek over het hoofd zien, hoe subtiel blinde vlekken worden genegeerd en wat er aan te doen is.

*Onder leiding van een op dit vlak ervaren trainer worden de deelnemers met oefeningen, video’s, en eigen ervaringen stapsgewijs in het onderwerp meegenomen.*

**12.30 Lunch**

**13.30 Programma: vervolg ochtend.**

**17.00 Afronding**

# Programma Managementtraining voor AIOS 2021-2022

**Verdiepingsdag 3**

**09.00 Programma: de organisatie van een perifeer ziekenhuis.** Doel: de deelnemers diepgaande informatie geven over de werking, het management, de financiële structuren en processen in een perifeer ziekenhuis.

*Voorbereiding van vragen door de deelnemers. Presentatie en vragen beantwoorden door een externe spreker.*

**12.30 Lunch**

**13.30 Programma: intervisie.** Doel: eigen plannen vorm geven en eigen casuïstiek bespreken in een subgroep.

*De deelnemers worden in twee subgroepen opgesplitst en werken met één van de trainers aan eigen casuïstiek via een intervisiemethodiek.*

**17.00 Afronding**

**Verdiepingsdag 4**

**09.00 Programma: de organisatie van een perifeer ziekenhuis.** Doel: de deelnemers diepgaande informatie geven over de werking, het management, de financiële structuren en processen in een perifeer ziekenhuis – vervolg –

*Voorbereiding van vragen door de deelnemers. Presentatie en vragen beantwoorden door een externe spreker.*

**12.30 Lunch**

**13.30 Programma: intervisie.** Doel: eigen plannen vorm geven en eigen casuïstiek bespreken in een subgroep.

*De deelnemers worden in twee subgroepen opgesplitst en werken met één van de trainers aan eigen casuïstiek via een intervisiemethodiek.*

**17.00 Afronding**

**Verdiepingsdag 5 (afsluiting training) vrijdag 4 oktober**

**09.00 Verdieping – gebaseerd op op dag 4 bepaald onderwerp –**

**12.30 Lunch: een aangeklede lunch waarin de deelnemers plenair feedback van de trainers krijgen.**

**13.30 Programma: Intervisie:** Doel: eigen plannen vorm geven en eigen casuïstiek bespreken in een subgroep.

*De deelnemers worden in twee subgroepen opgesplitst en werken met één van de trainers aan eigen casuïstiek via een intervisiemethodiek.*

**17.00 Afronding**

**Intervisiedagdeel 1 vrijdag 8 november**

**Intervisie, gebaseerd op de eerder aangereikte technieken, wordt door de deelnemers zelf ingevuld.**

*De deelnemers gaan in de bestaande subgroepen door met intervisie, de afdeling zorgt voor de benodigde ruimte en andere randvoorwaarden.*

**Intervisie dagdeel 2 vrijdag 6 december**

**Intervisie, idem als bij intervisiedagdeel 1.**

*De deelnemers gaan in de bestaande subgroepen door met intervisie.*